

BRM.2002.67.1093

**Uchwała Nr LXVII/1093/2002
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej**

**z dnia 8 października 2002
w sprawie uchwalenia Statutów Osiedli w Bielsku – Białej**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 35 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558), w związku z uchwałą nr VIII/86/94 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 28 grudnia 1994 r. w sprawie podziału miasta Bielska-Białej na Osiedla,
Rada Miejska

postanawia

§ 1. Uchwalić Statuty dla następujących Osiedli - jednostek pomocniczych Miasta Bielska-Białej:

- 1) Komorowice Śląskie - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Komorowice Krakowskie - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) Stare Bielsko - stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) Dolne Przedmieście - stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) Osiedle Polskich Skrzydeł - stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6) Osiedle Wojska Polskiego - stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały,
- 7) Osiedle Aleksandrowice - stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej uchwały,
- 8) Osiedle Kopernika - stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej uchwały,
- 9) Osiedle Beskidzkie - stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej uchwały,
- 10) Bielsko-Południe - stanowiący załącznik nr 10 do niniejszej uchwały,
- 11) Osiedle Piastowskie - stanowiący załącznik nr 11 do niniejszej uchwały,
- 12) Osiedle Mieszka I - stanowiący załącznik nr 12 do niniejszej uchwały,
- 13) Górne Przedmieście - stanowiący załącznik nr 13 do niniejszej uchwały,
- 14) Osiedle Słoneczne - stanowiący załącznik nr 14 do niniejszej uchwały,
- 15) Śródmieście - Bielsko - stanowiący załącznik nr 15 do niniejszej uchwały,
- 16) Biała Śródmieście - stanowiący załącznik nr 16 do niniejszej uchwały,

- 17) Biała Wschód - stanowiący załącznik nr 17 do niniejszej uchwały,
- 18) Osiedle Grunwaldzkie - stanowiący załącznik nr 18 do niniejszej uchwały,
- 19) Hałcnów - stanowiący załącznik nr 19 do niniejszej uchwały,
- 20) Biała Północ - stanowiący załącznik nr 20 do niniejszej uchwały,
- 21) Biała Krakowska - stanowiący załącznik nr 21 do niniejszej uchwały,
- 22) Lipnik - stanowiący załącznik nr 22 do niniejszej uchwały,
- 23) Wapienica - stanowiący załącznik nr 23 do niniejszej uchwały,
- 24) Kamienica - stanowiący załącznik nr 24 do niniejszej uchwały,
- 25) Osiedle Karpackie - stanowiący załącznik nr 25 do niniejszej uchwały,
- 26) Mikuszowice Śląskie - stanowiący załącznik nr 26 do niniejszej uchwały,
- 27) Złote Łany - stanowiący załącznik nr 27 do niniejszej uchwały,
- 28) Leszczyny - stanowiący załącznik nr 28 do niniejszej uchwały,
- 29) Straconka - stanowiący załącznik nr 29 do niniejszej uchwały,
- 30) Mikuszowice Krakowskie - stanowiący załącznik nr 30 do niniejszej uchwały,

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIX/384/96 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 23 kwietnia 1996 r. w sprawie Statutu Osiedla, zmieniona uchwałą nr VII/56/99 z dnia 12 stycznia 1999 r.

§ 4. Kadencja Rady Osiedla, wybranej na podstawie przepisów dotychczasowych zakończy się w dniu 28 lutego 2003 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z tym że postanowienia § 1 ust. 1-5 oraz §§ 2-14 Statutów określonych w § 1 niniejszej uchwały wchodzi w życie w dniu wyborów do Rady każdego z Osiedli określonych w § 1.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Henryk Juszczyk

STATUT OSIEDLA
Rady Osiedla
W BIELSKU-BIAŁEJ

I. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Osiedle () wchodzi w skład Miasta Bielsko-Biała, obejmując obszar, którego granice szczegółowo określa (Załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.)
2. Osiedle jest jednostką pomocniczą Miasta w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
3. Rozstrzygnięcia w sprawach należących do zadań Osiedla podejmowane są przez Radę i Zarząd Osiedla.
4. Kadencja Rady Osiedla trwa 4 lata.
5. Wybory do Rady Osiedla powinny się odbyć nie później niż w terminie 6 miesięcy od daty wyborów do Rady Miejskiej kolejnej kadencji.
6. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do Rady Osiedla określa Ordynacja Wyborcza, stanowiąca Załącznik nr 2 do Statutu.
- § 2. Rada Miejska może ustanowić Osiedle, znieść lub zmienić jego granice po przeprowadzeniu konsultacji z jego mieszkańcami lub z ich inicjatywy.

II. Organy Osiedla

- § 3. 1. Organem uchwałodawczym w Osiedlu jest Rada Osiedla.
2. Liczbę członków Rady Osiedla określa ustawa o samorządzie gminnym.
W osiedlu liczącym "do 20.000 mieszkańców Rada Osiedla liczy 15 członków.
3. Organem wykonawczym w Osiedlu jest 4-osobowy Zarząd Osiedla, w którego skład wchodzi - Przewodniczący Zarządu, Wiceprzewodniczący Zarządu, Skarbnik i Sekretarz.
- § 4. 1. Rada Osiedla wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Rady Osiedla, który jest jednocześnie Przewodniczącym Zarządu - w tajnym głosowaniu, bezwzględną większością głosów, statutowego składu Rady Osiedla.
2. Rada Osiedla wybiera spośród swoich członków:

- a) ·Wiceprzewodniczącego Zarządu, który jest jednocześnie Wiceprzewodniczącym Rady Osiedla,
 - b) ·Skarbnika Osiedla,
 - c) ·Sekretarza Osiedla.
- w tajnym głosowaniu, bezwzględną większością głosów, statutowego składu Rady Osiedla.

3. Odwołanie z funkcji określonych w ust. 1 - 2 może nastąpić na pisemny wniosek 1/4 statutowego składu Rady Osiedla lub Komisji Rewizyjnej, w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, statutowego składu Rady Osiedla.

4. W przypadku złożenia rezygnacji przez osobę pełniącą funkcje określone w ust. 1 -2 Rada Osiedla podejmuje uchwałę o przyjęciu rezygnacji zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, nie później niż w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia rezygnacji. Niepodjęcie uchwały jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji z upływem 45 dni od dnia jej złożenia.

5. Zarząd Osiedla działa do dnia wyboru nowego Zarządu.

§ 5. 1. Rada wybiera spośród swoich członków w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, trzyosobową Komisję Rewizyjną. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona Przewodniczącego Komisji.

2. Komisja Rewizyjna w szczególności:

- a) ·kontroluje gospodarkę finansową Zarządu Osiedla,
- b) ·opiniuje roczne sprawozdania finansowe i sprawozdania Zarządu z działalności,
- c) ·występuje do Rady Osiedla z wnioskiem w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi - w terminie do końca lutego roku następnego za rok poprzedni,
- d) ·opiniuje wniosek o odwołanie Zarządu z powodu nieudzielenia absolutorium,
- e) ·opiniuje wnioski o odwołanie Zarządu, Członków Zarządu z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium,
- f) ·wykonuje inne czynności kontrolne z własnej inicjatywy lub zlecone uchwałą przez Radę Osiedla.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu Osiedla z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu. Komisja Rewizyjna ma obowiązek dokonania kontroli działalności Zarządu Osiedla 2 razy w roku.

4. Rada Osiedla może odwołać członków Komisji Rewizyjnej - na pisemny wniosek 1/4 statutowego składu Rady Osiedla - w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, statutowego składu Rady Osiedla.

5. Rada może powoływać, w miarę potrzeby komisje problemowe określając każdorazowo ich zadania. W skład komisji problemowych oprócz członków Rady mogą wchodzić osoby spoza Rady. Członek Zarządu nie może pełnić funkcji przewodniczącego komisji problemowej.

§ 6. 1. Posiedzenie Rady Osiedla zwołuje Przewodniczący, lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący, w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.

2. Przewodniczący Rady Osiedla jest zobowiązany zwołać w terminie 14 dni posiedzenie Rady Osiedla na wniosek Zarządu Osiedla, 1/4 statutowego składu Rady Osiedla lub Komisji Rewizyjnej.

3. O posiedzeniu Rady Osiedla Przewodniczący zawiadamia Członków Rady Osiedla oraz Radnych z danego okręgu wyborczego, na 7 dni przed terminem posiedzenia.

4. Z każdego posiedzenia Rady Osiedla, Zarządu Osiedla i Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół.

5. Posiedzenia Rady Osiedla, jak również protokoły z posiedzeń Rady Osiedla, Komisji Rewizyjnej i Zarządu Osiedla są jawne.

6. Posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący Zarządu, a odbywają się one w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 7. 1. Rada Osiedla, Zarząd Osiedla i Komisja Rewizyjna podejmują rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. Uchwały, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych niniejszym Statutem, zapadają zwykłą większością głosów, przy udziale, co najmniej połowy statutowego składu organu, określonego w ust. 1.

§ 8. Członkowie organów Osiedla pełnią swoje funkcje społecznie.

III. Zakres działania Rady Osiedla

§ 9. Do zakresu działania Rady Osiedla należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym niezastrzeżone przepisami dla innych organów, a w szczególności:

1. Organizowanie życia społecznego.
2. Podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach dotyczących Osiedla.
3. Organizowanie wspólnych prac mieszkańców na rzecz swojego Osiedla i Miasta.
4. Wyrażanie opinii oraz formułowanie wniosków dotyczących funkcjonowania jednostek organizacyjnych miasta działających na terenie osiedla.
5. Opiniowanie funkcjonowania komunikacji na terenie osiedla.
6. Zgłaszanie uwag i wniosków do projektów planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego osiedle lub jego część.
7. Współpraca ze służbami porządkowymi i innymi instytucjami w sprawach bezpieczeństwa i utrzymania porządku na terenie osiedla.
8. Współpraca z podmiotami i instytucjami w sprawach rozwiązywania istotnych problemów osiedla, w tym organizowanie spotkań z radnymi i organami wykonawczymi Miasta Bielska-Białej.
9. Opiniowanie i wnioskowanie w sprawach:
 - a) ·nazewnictwa ulic, placów publicznych,
 - b) ·ochrony środowiska i zdrowia oraz pomocy społecznej,
 - c) ·komunalnego budownictwa mieszkaniowego (konserwacji i remontów),
 - d) ·lokalizacji i funkcjonowania placówek oświatowo-wychowawczych, służby zdrowia i pomocy społecznej, sportowo-rekreacyjnych, produkcyjno-usługowych, handlowych (w tym obiektów tymczasowych i ruchomych),
 - e) ·działalności gminnych jednostek organizacyjnych,
 - f) ·rozdziału i wykorzystania funduszy Miasta,
 - g) ·nadawania tytułu honorowego obywatela miasta,
 - h) ·innych spraw będących przedmiotem uchwał Rady Miejskiej, decyzji Prezydenta Miasta, mających istotne znaczenie dla społeczności Osiedla.
10. Interwencje do Rady Miejskiej i Zarządu Miasta w sprawie niewłaściwego wykorzystania mienia komunalnego.
11. Organizowanie konsultacji społecznych.
12. Gospodarowanie przekazanym mieniem komunalnym i rozporządzanie dochodami z tego źródła. W razie powierzenia Osiedlu mienia komunalnego Rada Osiedla zarządza i korzysta z tego mienia oraz rozporządza dochodami z tego źródła do kwoty niezbędnej dla wykonania zadań zapisanych w planie rocznym Osiedla.
13. Prowadzenie gospodarki finansowej w ramach budżetu Miasta.

§ 10. 1. Do zadań Zarządu należy:

- a) ·przygotowanie projektów uchwał i ich realizacja,
 - b) ·przygotowywanie rocznych sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności, w terminie do 31 stycznia roku następnego, za rok poprzedni,
 - c) ·reprezentowanie Osiedla na zewnątrz.
2. Przewodniczący Zarządu wchodzi w skład Kolegium Rad Osiedli, którego strukturę i zasady działania określa odrębny regulamin zatwierdzany uchwałą Rady Miejskiej.

IV. Współpraca z organami administracji samorządowej

- § 11. 1. Organy Osiedla wykonują swoje zadania przy ścisłej współpracy i pomocy Rady Miejskiej i Prezydenta Miasta.
2. Wnioski i opinie Rady Osiedla są przedkładane do rozpatrzenia Prezydentowi Miasta bądź właściwym jednostkom organizacyjnym Gminy. Radzie Osiedla przysługuje prawo złożenia skargi do Rady Miejskiej na działalność jednostek organizacyjnych Miasta.
3. Jednostki te w przypadku rozstrzygnięcia problemu w sposób niezgodny z przedłożoną opinią lub wnioskiem winny przedstawić Radzie Osiedla pisemne uzasadnienie.
4. Przedstawiciele Rady Osiedla mogą uczestniczyć w komisjach odbioru prac remontowych i inwestycyjnych na terenie osiedla. Prezydent Miasta lub osoby przez niego upoważnione powiadamiają każdorazowo Zarząd Osiedla o dacie i miejscu odbioru takich prac.

V. Gospodarka finansowa Osiedla

- § 12. 1. Osiedle nie tworzy własnego budżetu.
2. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu miasta w zakresie wydatków wyodrębnionych w budżecie miasta, jako wydatki Osiedla.
3. Rada Miejska przyznaje środki na działalność osiedla na podstawie planu rzeczowo-finansowego, uwzględniając również:
- a) ·infrastrukturę komunalną w Osiedlu,
 - b) ·liczbę mieszkańców Osiedla.

4. Zasady i tryb wykorzystania środków finansowych przez Rady Osiedla określa zarządzenie Prezydenta Miasta.
5. Rada Osiedla opracowuje projekt zadań i programów, w tym inwestycyjnych, którego celem jest osiągnięcie określonego rezultatu służącego zaspokajaniu potrzeb mieszkańców osiedla i przedkłada go Radzie Miejskiej i Prezydentowi Miasta, wskazując kolejność i ważność zadań.
6. Prezydent Miasta przygotowując projekt budżetu miasta w zakresie inwestycji miejskich bierze pod uwagę propozycje osiedla, o których mowa w ust. 5.
7. Rada Miejska uchwała w budżecie miasta wydatki do dyspozycji Osiedla w odpowiedniej klasyfikacji budżetowej.
8. Środki finansowe otrzymane przez Osiedle z innych źródeł (np. dobrowolne składki mieszkańców, wpłaty innych jednostek) są przekazywane do budżetu miasta i zwiększają dochody budżetu, a następnie uchwałą Rady Miejskiej przeznaczone są na wydatki Osiedla.
9. Gospodarka finansowa Osiedla winna być prowadzona zgodnie z prawem i zasadami rachunkowości.
10. Osiedle samodzielnie decyduje, w ramach właściwych przepisów prawnych, o wykorzystaniu wydzielonych dla niego środków finansowych bez własnego odrębnego rachunku bankowego.
11. Obsługę finansowo-księgową Osiedla prowadzi Urząd Miejski.

- § 13.** 1. Roczne sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności składane jest przez Zarząd Osiedla na posiedzeniu Rady Osiedla, zwołanym w terminie do 31 marca roku następnego, za rok poprzedni.
2. Zarząd Osiedla zobowiązany jest zawiadomić mieszkańców Osiedla o terminie posiedzenia, w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Osiedla, oraz w "Magazynie Ratuszowym" - z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
 3. Mieszkańcy Osiedla, biorący udział w posiedzeniu Rady Osiedla, o którym mowa w ust. 1, są uprawnieni do zabierania głosu, zgłaszania wniosków dotyczących funkcjonowania Osiedla i działalności organów Osiedla.

VI. Nadzór nad działalnością organów Osiedla

- § 14.** 1. Nadzór nad działalnością organów Osiedla sprawuje Rada Miejska i Prezydent Miasta Bielska-Białej.

2. Rada Osiedla i Radni Rady Miejskiej w Bielsku-Białej zobowiązani są do wzajemnej współpracy.
 3. Rada Miejska, Prezydent Miasta lub upoważnione przez te organy osoby mają prawo:
 - a) wglądu do dokumentacji,
 - b) żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji oraz funkcjonowania Osiedli i ich organów,
 - c) dokonywania wizytacji i uczestniczenia w zebraniach organów Osiedla.
 4. Rada Osiedla do końca stycznia każdego roku składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z wykorzystania mienia komunalnego oraz z przekazanych jej środków finansowych.
 5. Rada Miejska i Prezydent Miasta udzielają pomocy Radzie Osiedla w jej działalności.
- Prezydent Miasta udziela pomocy o charakterze organizacyjnym i administracyjno-gospodarczym, w tym również przy organizacji wyborów do Rady Osiedla.

ZAŁĄCZNIK Nr 1

ULICE

Mapa

(grafikę pominięto)

ZAŁĄCZNIK Nr 2

ORDYNACJA WYBORCZA DO RADY OSIEDLA

- § 1. 1. Wyboru członków Rady Osiedla dokonuje się na zebraniu wyborczym mieszkańców osiedla, spośród pełnoletnich osób stale zamieszkujących na terenie Osiedla, posiadających prawo wybieralności.
2. Zebranie wyborcze zwołuje ustępujący Zarząd Osiedla.
 3. Zebranie wyborcze winno odbyć się nie później niż w terminie do 30 dni po upływie kadencji Rady Osiedla.
 4. W przypadku, gdy Zarząd Osiedla nie zwoła zebrania wyborczego w przepisany terminie, uprawnionym do jego zwołania jest Przewodniczący Rady Miejskiej w Bielsku-Białej, która sprawuje nadzór nad działalnością Osiedla.
- § 2. Warunkiem ważności zebrania wyborczego mieszkańców osiedla jest:

- 1) ogłoszenie o terminie i miejscu zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Osiedla oraz w "Magazynie Ratuszowym", z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem,
- 2) obecność na zebraniu, co najmniej 30 mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania.

§ 3. 1. Zebranie wyborcze otwiera i prowadzi Przewodniczący Zarządu Osiedla, a w razie jego nieobecności inny Członek Zarządu Osiedla, albo inna osoba wybrana spośród obecnych na zebraniu.

2. Na zebraniu wyborczym Zarząd Osiedla składa sprawozdanie ze swojej dotychczasowej działalności.

3. Dla przeprowadzenia wyboru członków Rady Osiedla zebranie wyborcze powołuje komisję wyborczą.

§ 4. 1. Członkowie Rady Osiedla wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, z zastrzeżeniem ust.4.

2. Prawo zgłoszenia kandydata na członka Rady Osiedla służy każdemu pełnoletniemu mieszkańcowi Osiedla.

3. Przed przystąpieniem do głosowania kandydat na członka Rady Osiedla winien oświadczyć, czy wyraża zgodę na kandydowanie.

W razie nieobecności kandydata na zebraniu wyborczym, jego kandydatura może zostać poddana pod głosowanie, wyłącznie w przypadku złożenia przewodniczącemu zebrania pisemnej zgody kandydata z podpisem notarialnie potwierdzonym lub podpisem złożonym przed Przewodniczącym Zarządu Osiedla.

4. Radny Rady Miejskiej w Bielsku-Białej, nie może być członkiem Rady Osiedla.

§ 5. 1. Na karcie do głosowania tajnego znajdują się nazwiska wszystkich prawidłowo zgłoszonych kandydatów, w kolejności alfabetycznej.

2. Głosować można najwyżej na 15 kandydatów.

3. Głosem "za" kandydatem jest pozostawienie na karcie do głosowania nieskreślonego jego nazwiska, głosem "przeciw" jest skreślenie nazwiska kandydata.

4. Głosem nieważnym jest pozostawienie nieskreślonych nazwisk więcej niż 15 kandydatów.

5. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub nazw albo poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.

§ 6. 1. Za wybranych do Rady Osiedla uznaje się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą ilość głosów.

2. Kandydatury, kończące listę, które uzyskały taką samą ilość głosów poddane są dodatkowemu tajnemu głosowaniu. W przypadku, gdy dodatkowe głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, komisja wyborcza przeprowadza losowanie.
- § 7.** 1. Protokół zebrania wyborczego wraz z protokołem komisji wyborczej i dokumentacją wyborów przechowywane są w lokalu Rady Osiedla.
2. Kopia protokołu zebrania i protokołu komisji wyborczej, przekazywana jest w ciągu 7 dni od daty zebrania do Biura Rady Miejskiej w Bielsku-Białej.
- § 8.** 1. Mandat członka Rady Osiedla wygasa wskutek:
- a) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
 - b) utraty prawa wybieralności lub braku takiego prawa w dniu wyborów,
 - c) prawomocnego wyroku sądu orzeczonego za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - d) śmierci członka Rady Osiedla.
2. Wygaśnięcie mandatu, w przypadkach określonych w ust. 1 stwierdza Rada Osiedla w drodze uchwały, najpóźniej w 3 miesiące od wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.
3. Po stwierdzeniu wygaśnięcia mandatu, Rada Osiedla podejmuje uchwałę o wstąpieniu na jego miejsce kandydata, który na zebraniu wyborczym uzyskał kolejno największą liczbę głosów, a nie utracił prawa wybieralności. Przy równej liczbie głosów decyduje kolejność umieszczenia nazwiska kandydata na liście.
4. Kandydat może zrzec się pierwszeństwa przy obsadzeniu mandatu na rzecz kandydata, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów. Oświadczenie to powinno być zgłoszone Radzie Osiedla na piśmie w ciągu trzech dni od daty doręczenia zawiadomienia o przysługującym mu mandacie.
5. Jeżeli wskutek wygaśnięcia mandatów, których obsadzenie w powyższym trybie nie było możliwe, a skład Rady Osiedla zmniejszył się więcej niż o 1/5, przeprowadza się wybory uzupełniające do Rady Osiedla, chyba, że do zakończenia kadencji Rady Osiedla zostało mniej niż 6 miesięcy.
- § 9.** 1. Odwołanie Rady Osiedla przed upływem kadencji może nastąpić na zebraniu wyborczym.
2. Wniosek o odwołanie Rady Osiedla winien być podpisany, przez co najmniej 60 mieszkańców uprawnionych do głosowania i doręczony Zarządowi Osiedla oraz Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

3. Zarząd Osiedla jest obowiązany zwołać zebranie wyborcze mieszkańców osiedla, które winno odbyć się nie później niż w 21 dni od dnia złożenia prawidłowego wniosku.
4. W przypadku, gdy Zarząd Osiedla nie zwoła takiego zebrania w przepisany terminie, uprawnionym do jego zwołania jest Przewodniczący Rady Miejskiej w Bielsku-Białej, która sprawuje nadzór nad działalnością Osiedla.